## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN**

| **DATOS BÁSICOS CONTRATO** | |
|---|---|
| No. Contrato | 4162.010.26.1.0998-2026 |
| Supervisor del Contrato | KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR |
| Nombre del prestador del servicio | Lady Didian Rodriguez Bautista |
| Cedula | 29.676.867 |
| Valor del contrato: | $22.652.000 |
| Fecha inicio | 24/ene/2026 |
| Fecha finalización | 30/abr/2026 |
| **SEGURIDAD SOCIAL** | |
| IBC (ingreso básico de cotización) | $ 2.265.200 |
| No. Planilla | 1079457046 |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | 8823878212 |
| Operador: | Simple |
| Fecha de Pago | 26/feb/2026 |
| Periodo de pago de la seguridad social: | Febrero 2026 |

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP – 26005398.

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( X ) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

**CUOTA NÚMERO (03)**

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL** | **ACTIVIDADES REALIZADAS** |
|---|---|
| 1. Realizar el diligenciamiento, cargue y/o ajuste de la información de los proyectos en las herramientas, instrumentos y/o plataformas dispuestas para tal fin por la Administración Distrital y/o el Gobierno Nacional en el proceso de formulación y/o modificaciones presupuestales a los proyectos de inversión. | 1.1 Realicé actualización a los siguientes proyectos de inversión de la Secretaría de Deporte y la Recreación: BP-26005288 denominado “Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali”, BP-26005300 denominado “Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali” BP-26005301 denominado “Fortalecimiento de la práctica de actividad física, la recreación y el deporte para los habitantes de Santiago de Cali”, |

| | |
|---|---|
| | con el fin de desarrollar el proceso de adición presupuestal, con base en el Certificado Contable No 4131.4.6.10.011 expedido el 16 de febrero de 2026, y asegurar la adecuada programación de los recursos junto con su alineación. Posteriormente, realizar el cargue, registro y validación de la información presupuestal en el aplicativo SAP, garantizando la consistencia, trazabilidad y oportunidad de los datos para soportar la correcta ejecución y seguimiento presupuestal, en cumplimiento de los lineamientos técnicos, metodológicos y normativos establecidos por el Departamento Administrativo de Planeación Distrital. (Ver anexo 1.1) |
| 2. Facilitar a los equipos del organismo y/o grupos de valor para ampliar, divulgar, corregir o mejorar la información de los procesos del Banco de Proyectos. | 2.1 Participé en la gestión de envío de correo electrónico al Equipo de la Subsecretaría de Fomento para solicitar información y socializar errores identificados, con el fin de ampliar, corregir y mejorar la información de los procesos del Banco de Proyectos. (Ver anexo 2.1) |
| 3. Asistir a reuniones de seguimiento a los procesos del área de Planeación de la Secretaría del deporte y la recreación. | 3.1 Participé en el marco de mis funciones dentro del Banco de Proyectos en la jornada de asistencia técnica orientada a la Clasificación del Gasto, liderada por el área financiera de la Secretaría del Deporte y la Recreación, con la participación de las Subsecretarías de Fomento y de Infraestructura Deportiva. (Ver anexo 3.1) |
| 4. Las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual. | 4.1 Realicé el diligenciamiento de la matriz de seguimiento establecida para el control de las modificaciones de los proyectos de inversión a cargo de la Secretaría del Deporte y la Recreación, correspondiente a la vigencia 2026, de acuerdo con los lineamientos definidos por el Departamento Administrativo de Planeación Distrital y las directrices del Banco de Proyectos, documentando y consolidando de manera sistemática los ajustes realizados a cada proyecto, garantizando la trazabilidad de las modificaciones, la correcta |

| | |
|---|---|
| | actualización de los registros y la alineación de los proyectos con las metas institucionales. (Ver anexo 4.1) |
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: | Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rDVWeUJoKf2iisOJ8YvktA5q0L3Lq_g3 |
| OBSERVACIONES: | N/A |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 24/mar/2026 |